



Schoolveiligheidsplan 2024-2028

Versie: 2.2 d.d. 14 januari 2025
vastgesteld in de MR op: 21 januari 2025

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Schoolomgeving	4
Preventief- en proactief beleid.....	5
Fysieke veiligheid.....	5
Gebruiksvergunning	6
Praktijklokalen	6
Machines en gereedschappen, arbeidsmiddelen, installatieruimten/verklaring inspectie stookinstallatie en verklaring van ingebruikname brandstofleiding	6
Brandveiligheid, legionella	6
Milieu & gevaarlijke stoffen.....	6
Arbo & BHV, ontruiming	6
Incidentenregistratie	6
RI&E	6
Preventiemedewerker	7
Sociale veiligheid	7
Huisregels	7
Pestbeleid	7
Gedragscodes ter voorkoming van seksuele intimidatie en seksueel misbruik	7
Discriminatie.....	7
Genotmiddelen	7
Wapenbezit	7
Social media beleid	8
Huiselijk geweld en kindermishandeling.....	8
Omgaan met rouwverwerking	8
Monitoring, ketenpartners en zorgstructuur	8
Klachtenregeling.....	8
Privacy en vertrouwelijkheid	8
Borging & kwaliteit	9

Inleiding

Dit is het schoolveiligheidsplan van het Marnix College te Ede.

In dit plan wordt weergegeven welke processen, protocollen, reglementen en beleid het Marnix College heeft om de sociale- en fysieke veiligheid te behouden, te versterken en te waarborgen.

Elke school is op grond van de Arbeidsomstandighedenwet (Arbowet) en de Wet veiligheid op school verantwoordelijk voor de veiligheid en het welzijn van personeelsleden, leerlingen, ouders, vrijwilligers en bezoekers van de school.

Ook zijn scholen verplicht een schoolveiligheidsplan op te stellen waarin beschreven staat hoe de fysieke en sociale veiligheid is georganiseerd. Belangrijke leidraad daarbij voor het Marnix College is het [Schoolplan](#) waarin onze uitgangspunten en ambities opgenomen zijn.

Het schoolveiligheidsplan omvat elementen uit diverse beleidsdocumenten, waaronder het schoolplan, schooljaarplan, arbobeleidsplan en protocollen. Daarnaast zijn er verwijzingen opgenomen die direct verwijzen naar het betreffende protocol of beleidsdocument.

Het Marnix College beschikt niet over een separaat sociaal- en veiligheidsbeleid. Wel wordt in het schoolveiligheidsplan beschreven hoe bepaalde zaken beleidsmatig zijn georganiseerd.

Binnen de school wordt het schoolveiligheidsplan door de directie en arbo-commissie opgesteld, bijgesteld en uitgevoerd. Het gaat hier immers om maatwerk dat regelmatig moet worden geëvalueerd en, indien nodig, bijgesteld. De medezeggenschapsraad (MR) heeft instemmingsrecht op het definitieve schoolveiligheidsplan.

Schoolomgeving

Het Marnix College streeft ernaar een schoolomgeving te zijn waarin elke leerling zich veilig, gewaardeerd en gerespecteerd voelt. Door middel van samenwerking, bewustwording en onderwijs willen wij een cultuur bevorderen die pesten en intimidatie actief tegengaat en waarin conflicten op een respectvolle en constructieve manier worden opgelost.

Om dit te ondersteunen heeft het Marnix College beleid, protocollen en reglementen ontwikkeld die zijn gericht op de sociale en fysieke veiligheid. Belangrijk hierbij is dat dit wordt gecommuniceerd en ondersteund door de medewerkers, ouders en de leerlingen om zo het draagvlak voor sociale veiligheid te bevorderen.

Preventief- en proactief beleid

Het Marnix College biedt een veilige en gezonde leeromgeving door middel van proactieve en preventieve maatregelen, communicatie en continue evaluatie en verbeteringen. Het Marnix College streeft ernaar om risico's te identificeren voordat ze zich voordoen en, door middel van het actief uitvoeren van preventieve werkzaamheden, deze aan te pakken.

In dit schoolveiligheidsplan is inzichtelijk gemaakt op welke wijze wordt gewerkt aan een sociaal en fysiek veilige school, dit door te beschrijven wat er al is en waar het te vinden is. Veiligheid zit daarnaast ook in zaken die zich moeilijker laten beschrijven of voorschrijven zoals de houding van mensen, de wijze waarop ze communiceren en waarop ze elkaar helpen.

In dit schoolveiligheidsplan maken we onderscheid tussen fysieke en sociale veiligheid en beschrijven we welke preventieve en proactieve activiteiten uitgevoerd worden om een fysiek en sociaal veilige school te waarborgen.

Fysieke veiligheid

Een fysiek veilige school heeft een goed onderhouden schoolgebouw en schoolterrein die geen gevaar opleveren. Leerlingen en medewerkers weten wat ze moeten doen bij brand of andere calamiteiten en de school oefent regelmatig een ontruiming. De directie van de school ziet toe op regelmatige inspecties in en om het gebouw en van het schoolterrein. De werkzaamheden die voortvloeien uit onderstaande Veiligheidsweb worden uitgevoerd volgens de geldende richtlijnen en wetgeving. De werkzaamheden en keuringen die nodig zijn staan opgenomen in het Veiligheidsweb van het Marnix College.



Gebruiksvergunning

In samenwerking met de brandweer en de omgevingsdienst zorgt de school ervoor dat de gebruiksvergunning op orde is. Deze gebruiksvergunning gaat over risicobeheersing t.o.v. brand en de brandveiligheid van het gebouw.

Praktijklokalen

In het schoolgebouw zijn praktijklokalen voor gymlessen, BINAS- en creatieve vakken. In deze ruimtes zijn middelen, apparatuur en andere zaken aanwezig die moeten voldoen aan diverse veiligheidsnormen. Zo worden de gymtoestellen, maar ook de middelen en apparatuur in de andere ruimtes, periodiek onderhouden en jaarlijks gekeurd. Hiervoor maakt de school gebruik van externe partijen. Storingen c.q. veiligheidsrisico's worden gemeld. In de practicumlokalen zijn veiligheidskaarten en, waar nodig, specifieke EHBO-middelen, zoals oogdouche, blusdeken en extra brandblussers aanwezig.

Machines en gereedschappen, arbeidsmiddelen, installatieruimten/verklaring inspectie stookinstallatie en verklaring van ingebruikname brandstofleiding

Periodiek onderhoud en jaarlijkse keuringen vinden plaats volgens de geldende wet- en regelgeving, zoals o.a. de NEN3140 en SCIOS. Storingen c.q. veiligheidsrisico's worden gemeld.

Brandveiligheid, legionella

Periodiek onderhoud en jaarlijkse keuringen van brandmeldinstallatie, brandveiligheidsmaatregelen, blusmiddelen e.d. vinden plaats volgens de geldende wet- en regelgeving. Storingen c.q. veiligheidsrisico's worden gemeld. Ook heeft de school te maken met onderhoud en maatregelen om legionella te voorkomen in het gebouw.

Milieu & gevaarlijke stoffen

In de school zijn voor onderwijsdoeleinden chemische stoffen aanwezig. De school heeft dit inzichtelijk in een online-software systeem en weet welke stoffen aanwezig zijn in het gebouw. Deze stoffen worden op de juiste manier gebruikt, bewaard en afgevoerd. Overzicht van deze chemische stoffen is ook in de informatiemap voor de brandweer te vinden.

Arbo & BHV, ontruiming

De school heeft een arbobeleidsplan. De Arbo-coördinator coördineert de uitvoering van dit plan. Een gecertificeerde instantie verzorgt de noodzakelijke opleiding van BHV'ers en EHBO'ers. Regelmatig wordt in beide gebouwen een ontruimingsoefening gehouden. De ontruimingsplannen en bijhorende procedure(s) worden up-to-date gehouden.

Incidentenregistratie

Incidenten, ongevallen en (fysieke en sociale) veiligheidsincidenten worden geregistreerd. Het Marnix College doet er alles aan (sociale) veiligheidsincidenten of signalen die daarop duiden op tijd te signaleren en de gevolgen te beperken. De incidentenregistratie is online in te vullen door alle medewerkers. De preventiemedewerker houdt de incidentenregistratie bij en onderneemt de benodigde acties.

RI&E

De school wil weten welke gevaren/risico's er in het werk en in de school zijn met betrekking tot de veiligheid en de gezondheid van de werknemers, leerlingen en derden. Jaarlijks wordt een RI&E uitgevoerd door school zelf en 1 x per 4 jaar wordt de RI&E uitgevoerd c.q. gecontroleerd door een externe adviseur. De school maakt bij de RI&E gebruik van Arboscan-VO, een systeem van het VOION, en voert de acties die voortkomen uit van het plan van aanpak RI&E uit.

Preventiemedewerker

De school heeft een preventiemedewerker aangesteld. Deze medewerker houdt zich bezig met de uitvoering van de veiligheid en gezondheid op de werkvloer en fungeert als contactpersoon voor de Arbo, RI&E, BHV en EHBO.

Sociale veiligheid

De school heeft een preventieve en proactieve houding t.o.v. sociale veiligheid. Dit komt terug in activiteiten in de vorm van het opstellen, beheren en uitvoeren van een actief beleid, protocollen, reglementen om pesten, agressie, intimidatie, onveiligheid, etc. te waarborgen, verminderen c.q. voorkomen.

Onderstaande onderwerpen zijn gericht op het behoud en verbeteren van sociale veiligheid:

Huisregels

De huisregels dragen bij aan een prettige schooltijd voor de leerlingen, het werkplezier van medewerkers en tevredenheid bij ouders, zie [Huisregels](#). Jaarlijks worden deze huisregels herzien.

Pestbeleid

Het Marnix College heeft een anti-pest coördinator binnen de school. Deze is aanspreekpunt, houdt het protocol actueel en ziet toe op de uitvoering hiervan. [Pesten | Pestbeleid van het Marnix College](#).

Gedragscodes ter voorkoming van seksuele intimidatie en seksueel misbruik

Het Marnix College vindt het belangrijk dat iedereen zich thuis voelt op school, dat geldt zowel voor leerlingen, medewerkers als bezoekers. Dat kan alleen als je je er veilig kunt voelen. Het is een basisvoorwaarde voor leerlingen om het maximale uit hun schooltijd te halen en voor medewerkers om met plezier hun werk te kunnen doen. Vanuit dit idee is deze gedragscode ontstaan. Het helpt medewerkers en de leerlingen aan een houvast omtrent de grenzen van hun eigen handelen en dat van de anderen met wie zij op school te maken hebben. Zo kan deze gedragscode bijdragen aan een veilig schoolklimaat, zie [Gedragscode ter voorkoming van seksuele intimidatie en seksueel misbruik](#).

Discriminatie

Het aanzetten tot, of het discrimineren zelf is niet alleen volgens de Artikel 1 van de Grondwet verboden, maar wordt ook binnen het Marnix College niet getolereerd en streng aangepakt. De school besteedt tijdens de lessen aandacht aan discriminatie. Een voorbeeld van een vak waar discriminatie expliciet op de agenda staat is levensbeschouwing. Tijdens deze lessen delen de leerlingen waarden en levensovertuigingen met elkaar en gaan ze de confrontatie aan met hun eigen gedachtegang en hun eigen leven.

Genotmiddelen

Uitgangspunt is dat het gebruik van genotmiddelen, onderwijs en vorming niet samengaan. In dit protocol komen alle relevante zaken m.b.t. genotmiddelen in en rondom de school aan bod. Dit protocol draagt bij aan het voorkomen van problemen rondom het gebruik van genotmiddelen in de school, zie [Protocol genotmiddelen](#).

Wapenbezit

Het is medewerkers, leerlingen en bezoekers van het Marnix College niet toegestaan in de gebouwen en/of op de terreinen van de school wapens voorhanden te hebben en/of te gebruiken. Dit geldt ook voor voorwerpen die het karakter van een wapen dragen of die als wapen kunnen worden gebruikt, en waarvan het voorhanden hebben niet noodzakelijk is in verband met het onderwijs. Er is een protocol voor wapenbezit, zie [Protocol wapenbezit](#).

Social media beleid

Wij gaan ervan uit dat medewerkers, leerlingen en andere betrokkenen, verantwoord om zullen gaan met social media. Om eenieder die bij het Marnix College betrokken is, of zich daarbij betrokken voelt, daarvoor richtlijnen te geven is het [Protocol social media](#) opgesteld.

Huiselijk geweld en kindermishandeling

Sinds 1 januari 2019 is iedere school verplicht bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling de vijf stappen van de meldcode en het afwegingskader te doorlopen. Voorbeelden ervan zijn: lichamelijk, psychisch of emotioneel geweld, fysieke of emotionele verwaarlozing en seksueel misbruik. Ook als een kind getuige is (geweest) van huiselijk geweld is er sprake van kindermishandeling. De school heeft in het kader daarvan de [meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling](#) opgesteld.

De school heeft interne contactpersonen die te benaderen zijn hiervoor, ook is er de mogelijkheid om contact op te nemen met Veilig Thuis Gelderland Midden.

LET OP: Is er sprake van een acute onveilige situatie of zijn er overduidelijke signalen van een acute onveilige situatie? Neem dan contact op met de politie via 0900-8844, bij spoed 112.

Omgaan met rouwverwerking

Het Marnix College vindt het belangrijk om aandacht te besteden aan het overlijden van een leerling, ouder of docent. In zulke stressvolle en emotionele situaties is het van belang om adequaat te handelen. Iedere situatie vraagt om maatwerk. Daarom roept de school bij elk overlijdensgeval binnen de school een crisisteam bijeen om het plan van aanpak te bespreken. Het crisisteam bestaat in ieder geval uit: een vertegenwoordiger van de directie, de zorgcoördinator, de betrokken afdelingsleider en eventueel de mentor.

Monitoring, ketenpartners en zorgstructuur

Om de veiligheid te waarborgen, monitort de school de veiligheid. Regelmatig vullen alle leerlingen enquêtes in die onderzoek doen naar in hoeverre zij zich veilig voelen op school. De school staat uiteraard altijd open voor suggesties, nieuwe inzichten en ideeën.

Het Marnix College heeft een netwerk dat intern en extern op orde is. Intern heeft de school een zorgcoördinator waar leerlingen, medewerkers en ouders terecht kunnen. Tevens heeft de school een externe vertrouwenspersoon, de contactgegevens te vinden zijn in de [schoolgids](#). Doordat het netwerk van het Marnix College zowel intern als extern op orde is, is duidelijk hoe wordt opgeschaald bij het voorkomen van een incident waarbij geweld en/of agressie een rol speelt.

Klachtenregeling

Het Marnix College zet zich naar beste vermogen in om het onderwijs en de organisatie daarvan naar wens te laten verlopen, het kan zijn dat leerlingen en/of ouders niet tevreden zijn over het onderwijs, de organisatie, de dienstverlening, de bejegening of kwaliteit. Daarnaast kunnen zich situaties voordoen waarbij ouders niet tevreden zijn omdat de fysieke of sociale veiligheid van het kind in het geding is. Ouders kunnen in zo'n geval een klacht indienen, zie [klachtenprocedure](#). Iedere klacht wordt (ook) gezien als een suggestie voor verbetering.

Privacy en vertrouwelijkheid

Het Marnix College hecht veel waarde aan de privacy van de leerlingen, medewerkers en bezoekers en gaat daar zorgvuldig mee om. De school heeft een IBP-handboek (Informatiebeveiliging en Privacy) opgesteld. Hierin staan richtlijnen, procedures en praktische handreikingen beschreven om o.a. te kunnen voldoen aan de wet- en regelgeving over privacy (AVG).

In ons [Privacy statement](#) staat welke persoonsgegevens wij verzamelen en voor welke doeleinden.

Borging & kwaliteit

Het schoolveiligheidsplan is opgenomen in de planning & control cyclus van de school en zal elke vier jaar worden herzien. Ook zijn met zorg de juiste links toegevoegd die verwijzen naar de documenten op onze website www.marnixcollege.nl. Mocht het zijn dat een link toch niet werkt, dan verzoeken wij u dit te melden via mailadres: info@marnixcollege.nl. Op de website en intranet van het Marnix College wordt het schoolveiligheidsplan gepubliceerd.

De MR heeft instemmingsrecht op het definitieve schoolveiligheidsplan.