

## **Medezeggenschapsraad**

### **Huishoudelijk reglement MR conform art. 35 MR-reglement**

#### **Art. 1**

1. De medezeggenschapsraad komt voor de uitoefening van zijn taak tenminste zes maal per schooljaar bijeen, alsmede wanneer de voorzitter daartoe besluit, of de vertegenwoordigers van een geleding in de raad, dan wel tenminste één lid uit elk der in de raad vertegenwoordigde geledingen gezamenlijk daarom onder opgave van redenen verzoeken.
2. De voorzitter bepaalt tijd en plaats van de vergadering. Een vergadering op verzoek van leden wordt gehouden binnen tien dagen nadat het verzoek schriftelijk bij de voorzitter is binnengekomen.
3. De bijeenroeping geschiedt door de secretaris, door middel van een schriftelijke\* kennisgeving aan de leden en eventuele adviseurs. Behoudens in spoedeisende gevallen geschiedt de bijeenroeping tenminste zeven dagen voor de te houden vergadering. (\* hieronder kan ook e-mail worden verstaan)

#### **Art. 2**

1. Onverminderd het bepaalde in art. 23 van het medezeggenschapsreglement, zijn de vergaderingen van de medezeggenschapsraad toegankelijk voor de tot de geledingen behorende personen, tenzij de raad anders besluit.

#### **Art. 3**

1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen. De voorzitter, of bij diens verhindering een plaatsvervangende voorzitter, vertegenwoordigt de raad in rechte conform art. 5 van de WMS.
2. De voorzitter mag de besprekingen over een bepaald onderwerp sluiten, tenzij de vergadering anders beslist.

#### **Art. 4**

1. De (ambtelijk) secretaris maakt voor iedere vergadering een agenda. Hij/zij plaatst op de agenda de door de voorzitter en door de leden opgegeven onderwerpen. Ieder lid van de medezeggenschapsraad kan, tenminste tien dagen voor de vergadering agendapunten indienen.
2. Behoudens in spoedeisende gevallen geschiedt de bekendmaking van de agenda tenminste zeven dagen voor de vergadering van de medezeggenschapsraad.

## **Art. 5**

1. De (ambtelijk-)secretaris draagt zorg voor:
  - De verslaglegging van de vergaderingen en de verspreiding hiervan vóór de volgende vergadering;
  - Het opstellen van het jaarverslag;
  - De correspondentie van de medezeggenschapsraad;
  - Het bijhouden van het rooster van aftreden.
2. Voorts beheert de (ambtelijk-)secretaris de voor de raad bestemde en van de raad uitgaande stukken en draagt hij/zij er zorg voor , dat op elke vergadering een exemplaar van het medezeggenschapsreglement met bijlagen aanwezig is.

## **Art. 6**

1. Voor zover in het medezeggenschapsreglement niet anders is bepaald, worden besluiten in de raad met meerderheid van stemmen genomen. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd, tenzij in een speciaal geval anders wordt besloten. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk.
2. Rechtsgeldige besluiten kunnen slechts worden genomen in een vergadering waarin tenminste tweederde van het aantal leden aanwezig is. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan kan op de eerstvolgende vergadering, ongeacht het aantal aanwezigen, over de desbetreffende onderwerpen worden beslist.
3. Wordt bij een stemming over personen bij de eerste stemming geen meerderheid behaald, dan vindt herstemming plaats tussen hen die bij de eerste stemming de hoogste twee aantallen stemmen verwierven. Wordt ook bij de tweede stemming geen meerderheid behaald, dan wordt degene, die bij deze stemming het hoogste aantal stemmen kreeg, geacht te zijn gekozen. Wordt bij de tweede stemming het hoogste aantal stemmen gelijkelijk verkregen door twee of meer personen, dan is degene gekozen die door het lot wordt aangewezen.
4. Bij staking van stemmen over een te nemen besluit dat geen betrekking heeft op personen, wordt deze zaak op de eerstvolgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Indien dan wederom de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

## **Art. 7**

1. Van iedere vergadering van de medezeggenschapsraad wordt een verslag gemaakt.
2. De door de raad genomen besluiten en de redenen die tot deze besluiten hebben geleid, worden binnen een door de raad te bepalen termijn bekendgemaakt.

## **Art. 8**

1. Jaarlijks voor 1 oktober brengt de medezeggenschapsraad verslag uit over zijn werkzaamheden en over die van eventuele commissies in het afgelopen jaar.
2. De raad regelt op welke wijze het jaarverslag aan alle bij de school betrokkenen bekend wordt gemaakt.

**Art. 9**

De medezeggenschapsraad kan één of meer deskundigen uitnodigen hem mondeling of schriftelijk van advies te dienen. De raad verstrekt hun alle hiertoe benodigde informatie.

**Art. 10**

De medezeggenschapsraad kan voor de behandeling van door hem aan te wijzen onderwerpen commissies in stellen.

**Vastgesteld in de vergadering van de  
Medezeggenschapsraad d.d. 17 oktober 2018**

**Kenmerk: M814**